

VACATURE

 Servicemedewerker huisvesting**De kracht van samen**

FTE: 0,8 - 1,0 (32-40 uur per week)

Ingangsdatum

1 januari 2025

Wij zijn

Conexus biedt op 31 scholen onderwijs aan circa 8.400 leerlingen, ondersteund door ongeveer 950 medewerkers in Nijmegen en Heumen. Lesgeven is onze kerntaak en we richten ons volledig op de ontwikkeling van kinderen, zodat zij hun kennis en vaardigheden kunnen benutten om hun eigen ontwikkelkracht te ontdekken. Ook de ontwikkeling van onze medewerkers staat bij ons centraal. We zijn ambitieus, brengen onze visie in de praktijk en streven er elke dag naar het beste uit onszelf te halen.

Onze vijf beloftes:

1. Iedereen voelt zich welkom en gehoord.
2. We handelen vanuit vertrouwen.
3. We nemen ons vak serieus en blijven onszelf ontwikkelen.
4. We zijn transparant in ons handelen.
5. We zijn gericht op de toekomst en op wat we positief kunnen beïnvloeden.

De Afdeling Huisvesting

De afdeling huisvesting binnen Conexus is verantwoordelijk voor het beheer, onderhoud en de ontwikkeling van de terreinen en gebouwen van de scholen. Ook het uitvoeren van huisvestingsprojecten en het ondersteunen van het primaire proces vallen onder onze verantwoordelijkheid. De afdeling maakt onderdeel uit van bedrijfsvoering, samen met facilitair, ICT en finance, en werkt nauw samen met de scholen en het college van bestuur om optimale omstandigheden voor onderwijs te creëren.

We zoeken

Als **Servicemedewerker Huisvesting** maak je deel uit van de servicedienst en ben je verantwoordelijk voor het dagelijks onderhoud van de gebouwen en terreinen van Conexus. Je verricht technische onderhouds- en reparatiewerkzaamheden en speelt in op wisselende omstandigheden. Je taken omvatten onder andere:

- Het uitvoeren van technische onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan gebouwen en installaties.
- Het periodiek controleren van de status en beveiliging van gebouwen, terreinen en inventaris.
- Het signaleren en verhelpen van storingen en gebreken aan apparatuur en installaties.
- Het uitvoeren van kleine verbouwingen en onderhoudswerkzaamheden.
- Het bijhouden van eenvoudige administratieve taken met betrekking tot technische werkzaamheden in Topdesk.
- Het verstrekken van informatie aan derden, zoals leveranciers of andere externe partijen.
- Het doen van voorstellen voor de vervanging van verouderde apparatuur en installaties.

We zoeken een **Servicemedewerker** die beschikt over de volgende kwalificaties en competenties:

- **Vaktechnische kennis** van technische installaties en gebouwen.
- Ervaring met onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan gebouwen en installaties.
- Kennis van veiligheidsvoorschriften en specificaties van algemene apparatuur en installaties.
- In het bezit van VCA- of VCA-VOL certificaat, of bereid dit te halen.
- Vaardigheid in het uitvoeren van of begeleiden van kleine verbouwingen.
- Probleemoplossend vermogen en het vermogen om snel in te spelen op wisselende omstandigheden.
- Een servicegerichte flexibele instelling en goede communicatieve vaardigheden.
- Een praktische, hands-on mentaliteit.
- In het bezit van rijbewijs BE.
- Digitaal vaardig.

Wij bieden:

- Een **prettige werkomgeving** met enthousiaste collega's die dagelijks samenwerken om het beste uit zichzelf te halen en bij te dragen aan goed onderwijs.
- De kans om een **maatschappelijke bijdrage** te leveren aan kinderen en ouders in de gemeente Nijmegen en Heumen.
- **Ruimte voor eigen initiatief** en ontwikkeling.
- Een **arbeidsovereenkomst voor een jaar** met mogelijkheid tot verlenging.
- Uitgebreide **secundaire arbeidsvoorwaarden**, inclusief een ruime verlofregeling en ontwikkelingsmogelijkheden.

- **Salaris conform salarisschaal 4 CAO PO, maximaal € 3.126,- bruto per maand bij een fulltime aanstelling.**

Inlichtingen/informatie

Voor meer informatie over de vacature kun je contact opnemen met Ad Kuivenhoven, hoofd Bedrijfsvoering a.i. via tel. **06-16091132** of ad.kuivenhoven@conexus.nu.

Sollicitatieprocedure

Ben je enthousiast en wil je graag met ons kennismaken? Dan ontvangen we graag je CV uiterlijk 11 december a.s. Klik [hier](#) om te solliciteren. Het vacaturenummer is 24-095. De sollicitatiegesprekken vinden plaats in de periode van 16 tot 20 december 2024.

Als je tot de geselecteerde kandidaten behoort, ontvang je een uitnodiging ontvangt van Ad Kuivenhoven.